Приложение №10

к договору подряда №\_\_\_\_\_\_\_ от «\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_2024 г.

Согласовано: Утверждаю:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

«\_\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_2024 год «\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_2024 год

**Образец**

Журнал  
выдачи заданий и учёта выполненных работ подрядных организаций

(наименование структурного подразделения)

|  |  |
| --- | --- |
| Начат «\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_\_г.  Окончен»\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_\_г. |  |

**Журнал выдачи заданий и учёта выполненных работ подрядных организаций**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Дата выдачи задания** | **Кем выдано задание** | **Кому выдано задание** | **Состав бригады** | | **Содержание задания** | **Выполнение задания** |
| **Должность, Ф.И.О. работника структурного подразделения** | **Подрядная организациня, Ф.И.О. руководителя работ** | **ФИО** | **Подпись** |
| **1** | **2** | **3** | **4** | **5** | **6** | **7** |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |

Журнал подлежит хранению в течение 5 лет с момента окончания заполнения.

|  |  |
| --- | --- |
|  |  |
|  |  |

Заказчик: Подрядчик: